



# Auditoría de las áreas de la empresa

**Sku:** UF0318\_V2

**Horas:** 70

## OBJETIVOS

Aplicar los procedimientos de auditoría interpretando y documentando el desarrollo del trabajo y utilizando la aplicación informática correspondiente, Analizar y aplicar procedimientos y resultados relativos a las incidencias del trabajo de auditoría,

## CONTENIDOS

Tema 1. Auditoría del Activo.

- 1.1. Inmovilizado Material
- 1.2. Inmovilizado Intangible
- 1.3. Activos Financieros
- 1.4. Existencias Clientes Cuentas a Cobrar y Ventas

Tema 2. Auditoría del Patrimonio Neto.

- 2.1. Fondos propios
- 2.2. Ajustes por cambios de valor

Tema 3. Auditoría del Pasivo.

- 3.1. Proveedores Cuentas a pagar y Compras
- 3.2. Pasivos financieros
- 3.3. Provisiones y contingencias

Tema 4. Auditoría Fiscal.

- 4.1. Auditoría fiscal

Tema 5. Auditoría de la Memoria el Estado de Flujos de Efectivo y el Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.

- 5.1. La Memoria
- 5.2. El Estado de Flujos de Efectivo
- 5.3. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto

Tema 6. Las Aplicaciones Informáticas en el proceso de Auditoría.

6.1. Modelos de documentos de auditoría

6.2. Presentación del informe de auditoría