



Interacciones orales en el entorno empresarial en lengua inglesa

Sku: UF0331_V2

Horas: 50

OBJETIVOS

Puede expresarse oralmente en inglés con fluidez en situaciones tipo del ámbito profesional y social de asistencia a la dirección según las normas de cortesía adecuadas asegurando la perfecta transmisión de la información emitida y demostrando flexibilidad eficacia y espontaneidad en la utilización del lenguaje Interactuar oralmente en inglés con uno o más interlocutores de forma fluida en situaciones tipo del ámbito profesional y social asegurando la perfecta comprensión y transmisión de la información y demostrando flexibilidad y espontaneidad en la utilización del lenguaje

CONTENIDOS

Tema 1. Interacciones orales y escritas en la organización de las reuniones viajes y participación en eventos en inglés

- 1.1. Revisión de fonética inglesa
- 1.2. Flexibilidad eficacia y espontaneidad en la comunicación oral
- 1.3. Lenguaje y entonación adecuados para inferir
- 1.4. Atención telefónica fluida ante situaciones habituales y conflictivas
- 1.5. Recepción y atención a los visitantes
- 1.6. Organización de eventos diversos
- 1.7. Reuniones
- 1.8. El viaje a un país de lengua inglesa

Tema 2. Negociación con proveedores y clientes en inglés.

- 2.1. Estilo de las negociaciones
- 2.2. Recursos estructuras lingüísticas y léxico relacionado con la negociación y sus consiguientes aspectos fonológicos
- 2.3. La negociación
- 2.4. Negociación de condiciones de ventas: plazo de entrega pago condiciones de transporte