



# Gestión económico-financiera básica de la actividad de ventas e intermediación comercial

**Sku:** UF1724\_V2

**Horas:** 60

## OBJETIVOS

Elaborar presupuestos con los datos y previsión de ingresos y gastos de la actividad obtenidos de la información de productos servicios clientes o competencia y utilizando aplicaciones informáticas de planificación y gestión económica, Analizar la información económico-financiera básica de la actividad comercial aplicando las técnicas de análisis adecuadas para la evaluación de la viabilidad económica de la actividad, Elaborar la documentación comercial administrativa facturación y cumplimentar los medios de cobro y pago de la actividad de ventas e intermediación Realizar los trámites y gestiones en los organismos competentes para la gestión contable fiscal y laboral de la actividad comercial,

## CONTENIDOS

Tema 1. Presupuestos y contabilidad básica de la actividad comercial.

- 1.1 Concepto y finalidad del presupuesto.
- 1.2 Clasificación de los presupuestos.
- 1.3 El presupuesto financiero.
- 1.4 Estructura y modelos de los estados financieros previsionales.
- 1.5 Características de las principales magnitud

Temas contables y masas patrimoniales.

- 1.6 El equilibrio patrimonial y sus efectos sobre la actividad.
- 1.7 Estructura y contenido básico de los estados financiero-contables previsionales y reales.

Tema 2. Financiación básica y viabilidad económica de la actividad comercial.

- 2.1 Fuentes de financiación de la actividad.
- 2.2 Instrumentos básicos de análisis económico-financiero de la actividad.
- 2.3 El Seguro.
- 2.4 Aplicaciones informáticas para la gestión económico-financiera básica.

Tema 3. Gestión administrativa y documental de la actividad comercial.

3.1 Organización y archivo de la documentación.

3.2 Facturación.

3.3 Documentación relacionada con la Tesorería.

3.4 Comunicación interna y externa.

3.5 Organización del trabajo comercial.

Tema 4. Gestión contable fiscal y laboral básica en la actividad comercial.

4.1 Gestión contable básica.

4.2 Gestión fiscal básica.

4.3 Gestión laboral básica.

4.4 Aplicaciones informáticas de gestión contable fiscal y laboral.