



## Gestión documental y legal de la intermediación inmobiliaria

---

**Sku:** UF1925\_V2

**Horas:** 50

### OBJETIVOS

- Interpretar la información registral pública y/o documental privada de diferentes inmuebles, determinando la titularidad de los mismos y la existencia de cargas, gravámenes y afecciones.
- Valorar la viabilidad jurídica de una operación inmobiliaria de acuerdo a la normativa vigente y usos del sector.
- Cumplimentar los documentos y contratos-tipo para el perfeccionamiento de las operaciones inmobiliarias, de acuerdo a la normativa, usos y costumbres habituales y código deontológico en la actividad inmobiliaria

### CONTENIDOS

#### **Tema 1. Marco jurídico de las operaciones inmobiliarias.**

- 1.1. Los Derechos reales.
- 1.2 Derechos personales sobre bienes inmuebles.
- 1.3 El Derecho real de hipoteca inmobiliaria.
- 1.4 El Registro de la Propiedad.

#### **Tema 2. Viabilidad jurídica de las operaciones inmobiliarias.**

- 2.1 La propiedad y el dominio.
- 2.2 La Comunidad de bienes y el condominio.
- 2.3 Las Propiedades especiales.
- 2.4 La Propiedad horizontal.
- 2.5 El aprovechamiento por turno de bienes de uso turístico.
- 2.6 La Ley de ordenación de la edificación.
- 2.7 El proceso de mediación e intermediación inmobiliaria.

#### **Tema 3. Contratación en la actividad inmobiliaria.**

- 3.1 Elementos del contrato.
- 3.2 Condiciones de contratación.
- 3.3 Obligaciones y derechos para las partes en el contrato.

- 3.4 Tipos de contratos inmobiliarios.
- 3.5 Contratos relacionados con la construcción de edificios.
- 3.6 El contrato de mandato.
- 3.7 Coste de los procedimientos legales y gestión administrativa de la contratación.

**Tema 4. Contratos de compraventa y arrendamiento inmobiliario.**

- 4.1 Tipos básicos de compraventa de vivienda.
- 4.2 Otras compraventas inmobiliarias frecuentes.
- 4.3 Análisis y redacción de contratos de compraventa.

**Tema 5. Contratos de arrendamiento inmobiliario.**

- 5.1 Tipos de contratos de arrendamiento inmobiliario.
- 5.2 Clausulado habitual.
- 5.3 Análisis y redacción de contratos de arrendamientos.