



HOTT004PO. Gestión de sistemas de distribución global (GDS).

Skus: 11694IN

Horas: 40

Formato: HTML 5

OBJETIVOS

- Utilizar los soportes informáticos de uso habitual en el sector turístico y en agencias de viajes. - Atender las solicitudes de reservas de transportes, viajes combinados, excursiones o traslados, utilizando soportes y recursos tecnológicos. - Analizar la situación actual de la distribución turística en Internet. - Utilizar los programas de gestión de uso habitual en agencias de viajes, tanto para la realización de front office como de back office. - Emitir los documentos de confirmación y pago que acrediten convenientemente el derecho del cliente a recibir los servicios reservados a su favor.

CONTENIDOS

UNIDAD 1: Los Sistemas Globales de Distribución (GDS) 1. Introducción. 2. Estructura y funciones de los GDS. - Arquitectura tecnológica de un GDS. - Principales funciones de un GDS. 3. Principales GDS. - Amadeus. - Sabre. - Travelport: Galileo, Worldspan. - Otros sistemas de distribución global. 4. Funcionamiento de los GDS. - Amadeus Selling Platform. 5. Gestión de documentos de servicios turísticos. - Información adicional para la expedición del localizador. - Proceso para realizar una consulta. Consulta de disponibilidad. - Proceso para realizar una reserva. Reserva y emisión de la documentación. - Otros prestatarios turísticos. 6. Resumen. **UNIDAD 2: La distribución turística en Internet** 1. Introducción. 2. Análisis de la distribución turística en Internet. - Penetración de Internet en España. - La distribución comercial turística y sus intermediarios. 3. Las agencias de viaje virtuales. - Agencias de viaje tradicionales frente a agencias de viajes virtuales. - Las agencias de viajes virtuales. 4. Páginas webs y portales turísticos. - Páginas webs de proveedores. - Metabuscaadores turísticos. - Outlets online. - Comunidades virtuales. - Comunidades de viajeros. - Sistemas de reserva de destinos. 5. Resumen. **UNIDAD 3: Programas de ventas o front office** 1. Introducción. 2. Diferentes significados del término front office. 3. Programas o software de aplicación de agencias de viaje. - Programas de gestión interna o back office. - Programas de venta, de gestión externa o front office. - Otros programas o software de aplicación en agencias de viajes. 4. Resumen. **UNIDAD 3: Gestión de expedientes dentro de una agencia de viajes** 1. Introducción. 2. Documentos de gestión de agencias de viajes. 3. Documentos internos. - Documentos técnicos. - Documentos

mercantiles. 4. Documentos externos. - Documentos de transporte aéreo, ferroviario y marítimo. - Bonos. 5. Resumen.