



Control de stock, pedidos y costes

Sku: 4835EC

Horas: 10

OBJETIVOS

- Conocer los objetivos administrativos de control y los objetivos contables o financieros.
- Identificar cómo afecta el control del stock a los distintos departamentos de un hotel.
- Reconocer los diferentes tipos de almacenes existentes.
- Comprender el movimiento interno de mercancías.
- Conocer la descripción del sistema administrativo de un hotel.
- Identificar las diferentes técnicas de control existentes aplicables al área hotelera.
- Conocer diferentes aspectos relativos al inventario de un hotel así como su administración y reaprovisionamiento.
- Comprender los diferentes modelos de gestión de stocks.
- Identificar los diferentes criterios que se aplican para la gestión del almacén.

CONTENIDOS

1. Introducción. 2. Objetivos de control.

- Objetivos administrativos u operativos.
- Objetivos contables o financieros.

3. Departamentos afectados.

- Gestión de stocks en el housekeeping.
- Stock de artículos y útiles de limpieza en el piso.
- Vales de petición de material.
- El stock mínimo y máximo.
- La ficha de producto.
- Control de existencias. Inventarios.
- Compra de productos de limpieza.

4. Los diferentes tipos de almacenes. 5. Movimiento interno de mercancías. 6.

Descripción del sistema administrativo.

- Introducción.
- Cálculo final del coste de venta.
- Costes de venta en alimentación y bebidas.

7. Técnicas de control.

- Técnicas de prevención.
- Técnicas de detección o descubrimiento.

8. Inventarios.

- Objetivos.
- Tipos de inventarios.
- Costes de la gestión de stocks.
- Nivel de inventarios.

9. Administración de inventarios y reaprovisionamientos.

- Administración de inventarios.
- Métodos de valoración.
- Valoración de las entradas al almacén.
- Valoración de las salidas del almacén.

10. Modelos de gestión de stocks.

- Modelo de revisión continua.
- Modelo de revisión periódica.
- Modelo mixto o sistema mínimo-máximo.
- Modelos dinámicos determinísticos.
- Modelo básico de cantidad fija de pedido.
- Modelos dinámicos probabilísticos.

11. Tendencias en el proceso de compras. 12. Algunas recomendaciones para la organización del almacén.