



Gestión Y Organización Del Tiempo

Sku: 3858EC

Horas: 10

OBJETIVOS

Conocer las características de un recurso y enumerar las herramientas del uso del tiempo. Enumerar los hábitos inadecuados más característicos a la hora de describir a una persona. Identificar los hábitos más extendidos en las empresas españolas. Definir eficiencia, eficaz y efectividad. Analizar los pasos para definir buenos objetivos.

CONTENIDOS

1. Introducción. 2. El uso del tiempo. 3. El tiempo como recurso. 4. Diagnóstico de la persona. El carácter. 5. Diagnóstico del entorno. 6. El enfoque hacia los objetivos. 7. Los grandes ladrones del tiempo. 8. Otros ladrones del tiempo. 9. El equipo de trabajo. El tiempo en el equipo. La delegación. Técnicas de motivación. 10. Los grupos de trabajo. El comportamiento en la organización. Estilos directivos. Dinámicas de grupo. El tiempo de trabajo con otros.