

Habilidades directivas y técnicas de liderazgo.

Sku: 4677EC

Horas: 10

OBJETIVOS

- Profundizar en los distintos aspectos relevantes para la coordinación de una empresa.
- Explicar cada aspecto para obtener un conocimiento claro.

CONTENIDOS

- Unidad 1. El liderazgo, la dirección y el mando.
 - Enfoques sobre el liderazgo.
 - o El perfil de un buen líder.
 - o Estilos de liderazgo.
 - o Estilos de dirección.
 - o Teoría X e Y de Mc Gregor.
 - o Estilos de mando.
- Unidad 2. El control interno y el control de gestión.
 - o Conceptos básicos del control interno.
 - Objetivos del control interno contable.
 - o Fases de estudio y evaluación del sistema de control interno.
 - o Conceptos básicos del control de gestión.
 - o Condicionantes del control de gestión.
 - o Los fines del control de gestión.
 - o Los instrumentos del control de gestión.
- Unidad 3. El conflicto.
 - o Diferencia entre problema y conflicto.
 - o Proceso de análisis de problemas.
 - o Definición de conflicto.
 - o Proceso de conflicto.

Resolución de conflictos.

• Unidad 4. El tabajo en equipo.

- o Organización y trabajo en equipo.
- Trabajar en equipo.
- o Habilidades personales para trabajar en equipo.
- o Dimensiones de los equipos de trabajo.

• Unidad 5. La comunicación.

- o Introducción al concepto de comunicación.
- Tipos de comunicación.
- La comunicación entre directivos, jefes y empleados.

• Unidad 6. Gestión del tiempo.

- El tiempo como recurso.
- o Análisis del uso del tiempo.
- o Herramientas de gestión del tiempo.
- o Problemas con el tiempo.

Unidad 7. Gestión del cambio.

- o El cambio como adaptación de la empresa al entorno.
- o Las fases del proceso de cambio.
- o La resistencia al cambio.
- La necesidad de anticiparse al cambio.
- o Cómo "hacer" el cambio. Modelo de Kotter.