



Dirección de proyectos PMI II

Sku: PS00029

Horas: 56

OBJETIVOS

Ampliar conocimientos en las áreas de gestión correspondientes a costes, calidad, recursos humanos, comunicación, riesgos y adquisiciones del proyecto.

CONTENIDOS

Unidad 1. Gestión de los costes del proyecto

- Estimar los Costes
- Determinar el Presupuesto
- Determinar los Costes

Unidad 2. Gestión de la calidad del proyecto

- Planificar la Calidad
- Realizar el Aseguramiento de Calidad
- Realizar el Control de Calidad

Unidad 3. Gestión de los recursos humanos del proyecto

- Desarrollar el Plan de RRHH
- Adquirir el Equipo del Proyecto
- Desarrollar el Equipo del Proyecto
- Gestionar el Equipo del Proyecto

Unidad 4. Gestión de las comunicaciones del proyecto

- Identificar los Interesados
- Planificar las Comunicaciones
- Distribuir la Información
- Gestionar las Expectativas de los Interesados
- Informar el Desempeño

Unidad 5. Gestión de los riesgos del proyecto

- Planificar la Gestión de Riesgos
- Identificar los Riesgos
- Realizar Análisis Cualitativo de Riesgos
- Realizar Análisis Cuantitativo de Riesgos
- Planificar la Respuesta a los Riesgos
- Dar Seguimiento y Controlar los Riesgos

Unidad 6. Gestión de las adquisiciones del proyecto

- Planificar las Adquisiciones
- Efectuar las Adquisiciones
- Administrar las Adquisiciones
- Cerrar las Adquisiciones

Unidad 7. Gestión de los interesados (stakeholders) del proyecto

- Gestión de los Interesados (stakeholders) del Proyecto