



Contratación pública electrónica: La E-Contratación

Sku: PA8527

Horas: 30

Formato: HTML

OBJETIVOS

- Conocer el marco legal español en el que se fundamenta la contratación pública electrónica. Incidir especialmente en las normas relacionadas con los medios electrónicos, así como en los sujetos que intervienen en la contratación.
- Analizar las obligaciones electrónicas en la preparación del contrato: el expediente de contratación y los documentos que lo componen, así como la puesta a disposición por medios electrónicos.
- Tomar contacto con los aspectos relativos a la tramitación del procedimiento de licitación: la publicidad, la presentación de documentos para participar en las licitaciones, las comunicaciones en la tramitación, la adjudicación y la formalización de los contratos.
- Identificar la ejecución del contrato y la inclusión de los medios electrónicos en la ejecución.
- Conocer algunos supuestos especiales como las técnicas de racionalización de la contratación, como son los acuerdos marco, los sistemas dinámicos y las centrales de contratación, así como los registros electrónicos de contratos y de licitadores, y el recurso especial en materia de contratación.

CONTENIDOS

- **Unidad didáctica 1: La e-contratación: una obligación legal transversal**
Introducción y objetivos
 1. Antecedentes: la ley de firma electrónica y otras precursoras
 - 1.1. Historia de la Administración electrónica
 - 1.2. La Ley de Firma Electrónica
 2. El impacto de la Ley 39/2015 y de la Ley 40/2015 en la contratación pública
 - 2.1. Introducción
 - 2.2. Previsiones legales en el uso de medios electrónicos

- 2.2.1. Introducción
- 2.2.2. Algunos aspectos en detalle
- 2.3. La sede electrónica. El portal de Internet
- 2.4. Efectos más significativos con la entrada en vigor de la contratación pública electrónica
- 3. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público
- 3.1. Intereses generales
- 3.2. Notificaciones, tramitación de los procedimientos y excepciones
- 3.3. Tratamiento de los datos
- 3.4. Procedimientos de adjudicación de contratos
- 3.5. Requisitos específicos sobre las herramientas y los dispositivos de recepción electrónica
- 3.6. Delimitación de los entes contratantes sujetos a la LCSP
- 3.7. Órgano y mesa de contratación y el comité de expertos
- 4. La normativa autonómica

Ejercicio 1

Resumen

Test 1

- **Unidad didáctica 2: Las obligaciones electrónicas en la preparación del contrato**

Introducción y objetivos

- 1. La realización de consultas preliminares al mercado
- 2. El expediente de contratación: obligatoriedad del formato electrónico
- 2.1. Requisitos
- 2.2. Supuestos diferentes de cada medio o técnica
- 2.3. Fases de tramitación del expediente
- 2.4. Obligación de publicar la resolución
- 2.5. Modalidades de tramitación

Ejercicio 2

- 3. Los documentos del expediente y su puesta a disposición por medios electrónicos
- 3.1. El documento electrónico
- 3.2. Requisitos para el documento electrónico
- 3.3. Intercambio de documentos y puesta a disposición del expediente por medios electrónicos
- 3.3.1. Artículo 70 de la LPAC
- 3.3.2. Estructura a aplicar
- 3.3.3. El archivo de documentos electrónicos
- 3.3.4. El Esquema Nacional de Seguridad (ENS)
- 3.3.5. Documentos básicos obligatorios
- 3.3.5.1. Introducción
- 3.3.5.2. Los pliegos

Ejercicio 3

Resumen

Test 2

Evaluación parcial 1

- **Unidad didáctica 3: La tramitación del procedimiento de licitación**

Introducción y objetivos

- 1. La publicidad del procedimiento

- 1.1. Introducción
- 1.2. Las plataformas de contratación como medio de publicidad. El Programa Duero
- 1.3. La plataforma de contratación del servicio público
- 1.4. El perfil del contratante
- 1.5. Los Diarios Oficiales, el DOUE y el BOE
- 1.6. Contenido informativo de las publicaciones
2. La presentación de solicitudes y proposiciones por los operadores económicos
- 2.1. Introducción
- 2.2. Presentación de solicitudes y de proposiciones por medios electrónicos
- 2.3. La obligación de relacionarse telemáticamente
- 2.4. Los requisitos formales: Disposición Adicional 17ª
- 2.5. El Documento Europeo Único de Contratación (DEUC)
- 2.6. Los catálogos electrónicos

Ejercicio 4

3. Las comunicaciones entre la Administración y los operadores económicos
- 3.1. Introducción
- 3.2. Requerimientos, aclaraciones y solicitudes de ampliación de información
- 3.3. Corrección de errores y subsanación de defectos
4. El acto público de apertura de proposiciones
- 4.1. La actuación de la mesa de contratación
- 4.2. La subasta electrónica
5. La adjudicación del contrato
- 5.1. Introducción
- 5.2. Procedimiento abierto
- 5.3. Procedimiento restringido
- 5.4. Procedimiento con negociación
- 5.5. El diálogo competitivo
- 5.6. Procedimiento de asociación para la innovación
- 5.7. Criterios de adjudicación
6. La formalización del contrato

Ejercicio 5

Resumen

Test 3

Evaluación parcial 2

• **Unidad didáctica 4: La ejecución del contrato y la inclusión de los medios electrónicos**

Introducción y objetivos

1. La ejecución del contrato
- 1.1. Introducción
- 1.2. El ejercicio de prerrogativas por parte de la Administración
- 1.3. El principio de riesgo y ventura del contratista
- 1.4. La ejecución en plazo
- 1.5. Las obligaciones en materia medioambiental, laboral o social y las condiciones especiales de ejecución
- 1.6. La presentación de documentación por el empresario. La firma y el sello electrónico. Especial referencia a la obligación de la factura electrónica
- 1.6.1. Comunicar y notificar en formato electrónico

- 1.6.2. Certificados reconocidos o cualificados de autenticación
- 1.6.3. ¿Sello electrónico o firma electrónica?
- 1.6.4. Documentos electrónicos. La factura electrónica
- 1.7. Las obligaciones de la Administración: especial referencia al pago del precio

Ejercicio 6

2. La modificación de los contratos. La resolución

2.1. Introducción

2.2. La modificación de contratos

2.3. La resolución de los contratos. Causas y efectos

Ejercicio 7

Resumen

Test 4

- **Unidad didáctica 5: Supuestos especiales**

Introducción y objetivos

1. Las técnicas de racionalización de la contratación

1.1. Introducción

1.2. Los acuerdos marco y los contratos basados

1.2.1. Aspectos generales

1.2.2. Los contratos basados y sus características

1.3. Los sistemas dinámicos y los contratos específicos

1.4. Las centrales de contratación

Ejercicio 8

2. Los contratos menores y la e-contratación

2.1. Introducción

2.2. Expediente de contratación. Obligaciones de publicidad

2.3. La adjudicación directa y la e-contratación

3. Los registros y las comunicaciones

3.1. Introducción

3.2. La clasificación y los registros de licitadores

3.2.1. Requisitos

3.2.2. Criterio para la acreditación de la solvencia técnica o profesional

3.2.3. El ROLECE (Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado, actualmente del Sector público)

3.2.4. El Registro Electrónico de Apoderamientos (REA)

3.3. Los Registros de Contratos del Sector Público

Ejercicio 9

4. La “nueva gobernanza”

4.1. Qué es

4.2. El Comité de Cooperación en materia de contratación pública

4.3. La Oficina Independiente estatal de Regulación y Supervisión de la Contratación

4.4. La Oficina Nacional de Evaluación

4.5. La Estrategia Nacional de Contratación

5. La tramitación del recurso especial en materia de contratación

Ejercicio 10

Ponte a prueba

Resumen

Test 5

Evaluación parcial 3

- **Unidad didáctica 6: La Plataforma de Contratación del Sector Público**

Introducción y objetivos

1. Introducción

2. Ámbito subjetivo de la Plataforma

2.1. Sector público estatal

2.2. Comunidades Autónomas y Ciudades Autónomas de Ceuta y Melilla

2.3. Administraciones locales

3. Acceso, estructura y contenido

3.1. Acceso a la Plataforma

3.2. Estructura y contenido de la Plataforma

4. Funcionalidades de la Plataforma

4.1. Servicios disponibles sin necesidad de registro

4.2. Servicios disponibles mediante registro

5. Herramienta de preparación y presentación de ofertas

Ejercicio 11

Ejemplo práctico 1

Ejemplo práctico 2

Resumen

Test 6

Caso práctico final

Evaluación parcial 4

Evaluación final

-
-