



# Implantación, Mantenimiento y Mejora de Sistemas de Gestión de la Calidad

**Sku:** PH05B01C04

**Horas:** 35

**Formato:** HTML

## OBJETIVOS

- Conocer y saber cómo planificar el proyecto de implantación de un sistema de gestión de la calidad conforme a los requisitos de la norma ISO 9001:2015, partiendo de un diagnóstico inicial y el compromiso de la dirección.
- Conocer en qué consiste y saber cómo diseñar y elaborar los documentos que deben dar soporte a un sistema de gestión de la calidad conforme a los requisitos de la norma ISO 9001:2015.
- Conocer en qué consiste y saber cómo definir la estructura organizativa de un sistema de gestión de la calidad conforme a los requisitos de la norma ISO 9001:2015, y cómo acometer su implantación y periodo de rodaje inicial.
- Conocer en qué consiste y saber cómo abordar el proceso de certificación de un sistema de gestión de la calidad ya implantado conforme a los requisitos de la norma ISO 9001:2015, por entidad independiente y acreditada.
- Conocer los aspectos esenciales de la gestión cotidiana de un sistema de calidad ya implantado conforme a los requisitos de la norma ISO 9001:2015.
- Conocer en qué consiste y saber cómo abordar el proceso de planificación, realización e informe de las auditorías internas de un sistema de gestión de la calidad ya implantado conforme a los requisitos de la norma ISO 9001:2015.

## OBSERVACIONES

- Con este contenido de curso profesional el alumno aprenderá a planificar la implantación de un sistema de calidad según la norma ISO 9001:2015, abarcando el diseño, documentación y estructura, así como la correcta implementación para la obtención del certificado de entidad independiente.

## CONTENIDOS

**1. Proyecto de implantación del Sistema de Gestión de la Calidad. Etapas, costes y beneficios.** 1.1. Las etapas del proyecto. 1.2. Costes y beneficios de la implantación del sistema de gestión de la calidad. 1.3. Compromiso de la Dirección. 1.4. Planificación del Sistema de Gestión. 1.5. Diagnóstico de la Situación Actual. 1.6. Elaboración del soporte documental y diseño de la estructura organizativa. 1.7. Implantación y Seguimiento del Sistema de Gestión. 1.8 auditorías Internas y Mejora Continua. 1.9. Auditoría Externa y Certificación del Sistema de Gestión. **2. Diseño y elaboración del soporte documental del sistema de gestión de la calidad.** 2.1. Información documentada del sistema de gestión de la calidad. 2.2. Objetivos de la información documentada. 2.3. Tipos de información documentada y relación jerárquica. 2.4. Creación y actualización de la información documentada del sistema de gestión de la calidad. 2.5. Control de la información documentada del Sistema de Gestión de la Calidad. **3. Estructura organizativa, implantación y rodaje inicial del Sistema de Gestión de la Calidad.** 3.1. El mapa de los Procesos. 3.2. Estructura Organizativa. 3.3. Implantación y Rodaje del Sistema de Gestión. **4. Certificación del sistema de gestión de la Calidad.** 4.1. La infraestructura de la calidad. 4.2. La normalización. 4.3. La acreditación. 4.4. La certificación. 4.5. El proceso de la auditoría externa y certificación de un sistema de gestión de la calidad. **5. Operación, Evaluación y Mejora Continua del Sistema de Gestión de la Calidad implantado.** 5.1. Operación del Sistema de Gestión de la Calidad. 5.2. Evaluación y mejora del sistema de gestión de la calidad. 5.3. Seguimiento y medición de la satisfacción del cliente. 5.4. Herramientas para el análisis y la mejora. **6. Planificación y realización de auditorías internas.** 6.1. Aspectos y terminología de la auditoría interna. 6.2. Funciones y características de los auditores. 6.3. El proceso de la auditoría interna. 6.4. La planificación y preparación de la Auditoría. 6.5. Realización de la auditoría. 6.6. El informe de conclusiones de la auditoría.