



ADGG057PO. Ofimática: aplicaciones informáticas de gestión.

Sku: 21645IN

Horas: 50

Formato: HTML

OBJETIVOS

- Adquirir los conocimientos y destrezas necesarios para desenvolverse en el entorno *Windows* y utilizar los programas de *Microsoft Office*: tratamiento de textos, hoja de cálculo, base de datos y creación de presentaciones.
- Descubrir los conceptos básicos del entorno *Windows*.
- Trabajar con el procesador de textos: *Microsoft Word*.
- Utilizar el programa de hojas de cálculo *Excel*.
- Usar y manejar la base de datos *Access*.
- Saber utilizar el programa *PowerPoint*.
- Adquirir los conocimientos necesarios para navegar en internet y usar el correo electrónico.

CONTENIDOS

1. Conceptos básicos 1.1 Introducción 1.2 *Hardware, software* y periféricos 1.3 Sistemas operativos 1.4 *Windows* 1.5 Agregar o quitar programas 1.6 Creación de carpetas, mover, cortar y copiar carpetas 1.7 Utilización de material multimedia 1.8 El *Paint* **2. Aplicaciones ofimáticas. Conocimientos básicos y funcionamiento a nivel de usuario; procesador de textos** 2.1 Introducción 2.2 Introducción al *Word*. Diseño y edición de documentos 2.3 Formato 2.4 Estilos 2.5 Diseño de página 2.6 Revisar 2.7 Opciones de correspondencia 2.8 Opciones de Vista 2.9 La ayuda 2.10 Grabación y recuperación de documentos **3. Hojas de cálculo: Excel** 3.1 Introducción 3.2 Concepto 3.3 Crear y abrir libros de trabajo 3.4 Hojas 3.5 Crear tablas 3.6 Formatos 3.7 Insertar, eliminar filas y columnas 3.8 Opciones de impresión 3.9 Funciones de cálculo básicas 3.10 Gráficos **4. Bases de datos: Access** 4.1 Introducción 4.2 Ejecutar el programa 4.3 Componentes de la base de datos 4.4 Crear una base de datos 4.5 Formularios 4.6 Consultas 4.7 Informes **5. Presentaciones gráficas con PowerPoint** 5.1 Introducción 5.2 Ejecutar el programa 5.3 Conceptos básicos 5.4 Elaboración de presentaciones sencillas 5.5 Maquetación de diapositivas **6. Nociones básicas para la navegación en internet** 6.1 Introducción 6.2 *World Wide Web* 6.3 *Internet Explorer* 6.4 Buscadores más habituales 6.5 Opciones de internet 6.6 Correo electrónico