



## Inglés bajo

Sku: 3676EC

Horas: 24

### OBJETIVOS

-Cumplir con la necesidad que tienen los trabajadores de ser formados profesionalmente en su ámbito de trabajo diario para un mejor desempeño de sus actividades, desarrollando así parte de las competencias generales que corresponden a su perfil profesional, garantizando la cualificación profesional. -Trabajar de cara al público adquiriendo los conocimientos necesarios y habilidades para desarrollar su labor con seguridad en su desempeño diario, mejorando su calidad en el entorno laboral. -Aprender a presentarse e identificarse usando el pasado, presente y futuro. También a interactuar en las principales situaciones de la vida cotidiana. -Conocer el uso correcto de la gramática, los pronombres, la sintaxis adecuada, pronunciación correcta y estructuras necesarias para comunicarse con otras personas.

### CONTENIDOS

**READINGS** 1.-THE WATER PROJECT 2.-A TRAFFIC SURVEY 3.-SHOPPING CENTRES  
**GRAMMAR** 1.-VERB TO BE (PAST) 2.-PAST SIMPLE 3.-IRREGULAR VERBS 4.-  
COUNTABLE/UNCOUNTABLE NOUNS 5.-ADJECTIVES COMPARATIVE 6.-PRESENT  
PERFECT 7.-PRESENT SIMPLE VS PRESENT CONTINUOUS 8.-ADVERBS OF  
FREQUENCY 9.-VERB PHRASES **VOCABULARY AND SITUATIONS** 1.-PUBLIC  
PLACES IN A CITY 2.-DIRECTIONS 3.-LOCALITATIONS AND SITUATIONS 4.-FOOD AND  
DRINKS 5.-HOLIDAYS 6.-TRANSPORTS 7.-CLOTHES: LOST PROPERTY 8.-SPORTS 9.-  
HAVE YOU BEEN THERE? 10.-THE TIME, POINTS IN TIME, TIME EXPRESSIONS  
**WRITING** DESCRIBE DIRECTIONS **LISTENINGS** **GLOSSARY**