



MS Office: SharePoint - Uso y manejo

Sku: 24445IN

Horas: 10

OBJETIVOS

Conocer el manejo de la aplicación SharePoint online para almacenamiento y compartición de información.

CONTENIDOS

Unidad 1. Introducción Unidad 2. Diferencias SharePoint Online vs SharePoint On-Premise Unidad 3. Coedición documentos Unidad 4. Compartición documentos y carpetas Unidad 5. Casos de uso