



## **Estrategias directivas en la Gestión de proyectos (Master).**

**Sku:** 4603EC

**Horas:** 600

**Formato:** HTML

### **OBJETIVOS**

- Conocer y gestionar los proyectos de forma efectiva.
- Aprender planificar y crear estrategias en la gestión de los proyectos.
- Controlar todas las fases de los proyectos, eliminando errores y buscando la eficacia en cada fase.
- Gestionar todos recursos necesarios de un proyecto de forma eficaz, aprendiendo a evitar errores o a corregirlos a tiempo.
- Aprender a implicar a todas los integrantes de un proyecto para aunar esfuerzo buscando un objetivos común.

### **CONTENIDOS**

#### **Módulo I: Introducción a la Gestión de proyectos**

- Historia de la gestión de proyectos.
- Estándares y normas - proyectos y operaciones.
- Proyectos, programas, portafolio y ciclo de vida.
- Acta de constitución y el plan de dirección.
- Dirigir y gestionar el trabajo.
- Monitorización, control y cierre del proyecto.

#### **Módulo II. El tiempo. Como gestionarlo.**

- Planificar la gestión del cronograma.
- Definir las actividades.
- Secuenciar las actividades.

- Desarrollar el cronograma.
- Estimar la duración de las actividades.
- Controlar el cronograma.

### **Módulo III. Planificación del proyecto.**

- Planificar la gestión del alcance.
- Recopilar los requisitos.
- Definir el alcance de un proyecto.
- Crear la EDT/WBS. Técnicas y herramientas.
- Validar el alcance.
- Controlar el alcance

### **Módulo IV: Gestión de los recursos.**

- Planificar la gestión de recursos
- Estimar los recursos de las actividades
- Adquirir recursos
- Desarrollar el equipo
- Dirigir al equipo
- Controlar los recursos

### **Módulo V. Gestión de los costos.**

- Planificar la gestión de los costos.
- Estimar los costos.
- Determinar el presupuesto.
- Controlar los costos.

### **Módulo VI. Planificación estratégica.**

- Teorías y estructuras organizacionales.
- Las funciones empresariales.
- Dirección estratégica.
- Recursos y Capacidades estratégicas.
- Cuadro de mando integral.

### **Módulo VII. Gestión de las comunicaciones.**

- Planificar la gestión de las comunicaciones.
- Gestionar las comunicaciones.
- Monitorear las comunicaciones.

### **Módulo VIII: Gestión de la calidad.**

- Planificar la gestión de la calidad.
- Gestionar la calidad.
- Controlar la calidad.

### **Módulo IX. Gestión de los riesgos.**

- Planificar la gestión de los riesgos.
- Identificar los riesgos.
- Realizar el análisis cualitativo de riesgos.
- Realizar el análisis cuantitativo de riesgos.
- Planificar la respuesta a los riesgos.
- Implementar la respuesta a los riesgos.
- Monitorear los riesgos.

#### **Módulo X. Gestión de los interesados.**

- Identificar a los interesados.
- Planificar el involucramiento de los interesados.
- Gestionar la participación de los interesados.
- Monitorear el involucramiento de los interesados.

#### **Módulo XI Gestión de las adquisiciones.**

- Planificar la gestión de las adquisiciones.
- Efectuar las adquisiciones.
- Controlar las adquisiciones.

**Módulo:** Desarrollo Proyecto fin de Master. **Simulador PMP:** Opcional. Posibilidad de incorporar SIMULADOR para la preparación del certificado PMP. (El **PMP® (Project Management Professional)** es la certificación que avala sus conocimientos de la metodología de dirección de proyectos más extendida en el mundo. Promovida por el PMI (Project Management Institute) y con más de 1.000.000 de profesionales certificados, la certificación reconoce su pertenencia a un grupo profesional exitoso y motivado, agrega valor a su organización, intensifica el C.V. y aumenta su categoría profesional y salarial y le sitúa en un mercado laboral altamente activo en el que la demanda de pmp's está en continuo crecimiento.)