

## E

---

**Sku:** 28309

**Horas:**

## CONTENIDOS

### **Módulo 1: Elaboración Del Presupuesto**

1. Petición y Selección de Ofertas. 1.1. Normas internacionales y nacionales de productos procesos y calidades en artes gráficas (ISO UNE) 1.2. Especificación de materiales colores acabados pruebas maquetas y otros procesos 1.3. Comprobación de originales "preflight" 1.4. Pruebas de contrato. Normas y criterios de aplicación 1.5. Aspectos legales de la contratación. Tipos de contrato y modalidades de adjudicación 1.6. Propiedad intelectual: derechos de textos e imagen
2. Derechos de Autor Editor Cliente. 2.1. Tipos de autor 2.2. Texto imagen colaboración traducción 2.3. Tipo de obra 2.4. Individual colectiva de empresa 2.5. Derechos 2.6. Temporales de obra
3. Presupuestos de Productos Editoriales. 3.1. Introducción al estudio de costes 3.2. Costes según su naturaleza 3.3. Medición de materiales y estimación de tiempos 3.4. Formas de presupuestar 3.5. Aplicación a distintos procesos 3.6. Escandallos
4. Los Proveedores. 4.1. Mercado 4.2. Clasificación 4.3. La subcontratación 4.4. Contratos con proveedores de acuerdo con la normativas de calidad y medioambientales 4.5. Prospección de mercado

### **Módulo 2: Confección Del Presupuesto Por Objetivos**

1. Introducción
2. Caso práctico "industria".
3. Desviación producida por variaciones en el nivel de actividad (desviación por volumen de actividad).
4. Desviación producida por variaciones en precios, costes y consumos (desviación económica, por margen).
5. Desviación producida por el volumen de ventas como consecuencia del comportamiento del mercado.
6. Caso práctico: escanner.

### **Módulo 3: Formulación De Presupuestos**

1. Introducción.
2. El presupuesto operativo.
3. La finalidad del presupuesto
4. El proceso presupuestario

5. La elaboración del presupuesto: etapas.
6. Requisitos del proceso presupuestario.
7. El controller y el presupuesto.