



# Informática para celadores.

**Sku:** PFSCURUEMCONL0523

**Horas:** 50

**Formato:** HTML

## OBJETIVOS

- Detallar algunas de las herramientas y aplicaciones que utiliza el propio sistema operativo para autoanalizarse o para que el usuario conozcan con algo más de detalle lo que sucede en la máquina.
- Profundizar en la variedad de alternativas y soluciones para solucionar o minimizar lo máximo posible los problemas que se vayan presentando en el sistema operativo.
- Desarrollar algunas de las herramientas del sistema como las copias de seguridad, la liberación de espacio en disco o la desfragmentación y explicar qué significa la gestión de procesos y de recursos destacando en este punto el administrador de tareas y el editor del registro.

## CONTENIDOS

### Unidad 1. Utilidades del sistema operativo

- Introducción.
- Características y funciones.
  - Ventana principal del Panel de control.
  - Administrador de dispositivos.
  - Configuración de Acceso remoto.
  - Protección del sistema.
  - Configuración avanzada del sistema.
  - Centro de actividades.
  - Windows Update.
  - Información y herramientas de rendimiento.
- Configuración del entorno de trabajo.
- 2 de los sistemas de archivos.

- Gestión de procesos y recursos.
- Gestión y edición de archivos.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

## **Unidad 2. Organización del disco y del sistema de archivos**

- Introducción.
- El sistema de archivos.
- Unidades lógicas de almacenamiento.
- Estructura de los datos.
  - Carpetas o directorios.
  - Ficheros.
- Tipos de archivos.
- Carpetas y archivos del sistema.
- Estructura y configuración del explorador de archivos.
- Operaciones con archivos.
  - Creación de archivos.
  - Copiar y mover archivos.
  - Eliminación y recuperación de archivos.
- Búsqueda de archivos.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

## **Unidad 3. Configuración de la accesibilidad**

- Introducción.
- Opciones para facilitar la visualización de pantalla.
- Narradores.
- Opciones para facilitar el uso del teclado y del ratón.
- Reconocimiento de voz.
- Uso de alternativas visuales y de texto para personas con dificultades auditivas.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

## **Unidad 4. Configuración del sistema operativo**

- Introducción.
- Configuración del entorno de trabajo.
  - Personalización del entorno visual.
    - Fondo de escritorio.

- Color de ventana.
  - Sonidos.
  - Protector de pantalla.
  - Pantalla.
  - Ajustar resolución.
  - Ajustar brillo.
  - Calibrar color.
  - Ajustar ClearType.
  - Establecer tamaño de texto personalizado (PPP).
- Configuración regional del equipo.
  - Formatos.
  - Ubicación.
  - Teclado e 23.
  - Administrativo.
- Personalización de los periféricos básicos.
- Otros.
- Administrador de impresión.
- Administrador de dispositivos.
- Protección del sistema.
- Configuración avanzada del sistema.
  - Rendimiento.
  - Perfiles de usuario.
  - Inicio y recuperación.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

## **Unidad 5. Herramientas del sistema**

- Introducción.
- Desfragmentación de discos.
- Copias de seguridad.
- Liberación de espacio en el disco.
- Programador de tareas.
- Restauración del sistema.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

## **Unidad 6. Gestión de procesos y de recursos**

- Introducción.
- Mensajes y avisos del sistema.
- Eventos del sistema.
- Rendimiento del sistema.

- Administrador de tareas.
- Editor del registro del sistema.
  - Práctica: Mensaje de inicio en Windows.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.