

## SSCE23. 2 de plataformas LMS Moodle.

Sku: PS\_SSCE23

Horas: 30

Formato: HTML

## **OBJETIVOS**

- Gestionar acciones formativas en la modalidad teleformación utilizando Moodle como LMS.
- Aplicar las funcionalidades básicas de *LMS-Moodle* en el desarrollo de las tareas de gestor de programas de teleformación.
- Adaptar los programas presenciales a la modalidad de teleformación aplicando las características generales y las condiciones de la formación en línea, asumiendo las funciones, competencias y habilidades propias del gestor en relación con la modalidad de impartición.

## **CONTENIDOS**

- 1. Herramientas de LMS-Moodle para la gestión de teleformación
  - Contenidos teórico- prácticos:
    - El e-learning
      - Evolución y características
      - Ventajas e inconvenientes de la formación en línea.
      - Los sistemas de gestión del aprendizaje (LMS)
        - Moodle
        - Otras plataformas
    - Herramientas básicas de navegación.
    - Recursos de Moodle para el soporte a la docencia:
      - Foros
      - Tareas
      - Wiki
      - Taller
      - Glosarios
      - Ficheros

- Enlaces
- Otros
- Recursos de Moodle para la comunicación con los agentes implicados en una acción formativa:
  - Foros
  - Mensajería
  - Consultas
  - Chat
  - Otros
- Funcionalidades para la parametrización y creación de aulas virtuales:
  - Asignación de roles
  - Administración de categorías de cursos
  - Creación de aulas virtuales
  - Matriculación de usuarios
  - Codificación de elementos
  - Determinación de elementos comunes corporativos en las aulas
  - Otras
- Informes y exportación de datos:
  - Informes de evaluación individualizados
  - Actas de evaluación
  - Informes de calificaciones
  - Cuestionarios de satisfacción

## • 2. Diseño instruccional de teleformación

- o Contenidos teórico prácticos:
  - El rol del gestor del e-learning:
    - Coordinación operativa de un curso
    - Seguimiento y aseguramiento de la calidad formativa
  - Diseño de acciones formativas en modalidad e-learning y b-learning:
    - Virtualización de contenidos
    - Dimensionamiento y temporalización
    - Planificación
    - Recursos
    - Competencias digitales docentes
    - Digitalización de los procesos y documentación de seguimiento
    - Otros