



IFCT151. Competencias digitales para la ciudadanía

Sku: PS_IFCT151

Horas: 60

Formato: HTML

OBJETIVOS

- Adquirir las competencias digitales que permitan aprovechar todas las ventajas de las nuevas tecnologías dígitales en el nuevo entorno laboral y personal.
- Conocer los aspectos positivos y negativos de su uso.

CONTENIDOS

- **Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas.**
 - Información y gestión de datos:
 - Navegar, buscar y filtrar datos, información y contenido digital.
 - Localización de información de interés mediante diferentes dispositivos.
 - Principios de indización de la información en internet.
 - Búsquedas de palabras que limitan el número de resultados.
 - Evaluar datos, información y contenido digital.
 - Proceso de análisis y comparación de la información obtenida de internet.
 - Contrastación e integración de la información de diferentes fuentes.
 - Gestionar datos, información y contenido digital.
 - Principales métodos/esquemas de clasificación de información y contenido digital.
 - Formas de almacenamiento de contenido privado y público.
 - Proceso de descarga, subida y clasificación de información y contenido digital.
 - Comunicación y colaboración digital.
 - Interactuar mediante tecnologías digitales.
 - Características avanzadas de las herramientas de comunicación digitales (teléfono móvil, correos electrónicos, chats, VoIP)

- Principales funcionalidades de paquetes de software de comunicación (Skype, Google Meet, Zoom, MS Teams)
 - Configurar y escribir un blog.
 - Compartir mediante tecnologías digitales.
 - Participación en redes sociales y comunidades en línea.
 - Compartir contenido de internet mediante redes sociales respetando los derechos de autor.
 - Compromiso ciudadano con tecnologías digitales.
 - Uso de redes y comunidades relevantes en diferentes sectores públicos:
 - Gobierno y/o administración local, servicios de administración electrónica
 - Hospitales y/o centros médicos
 - Bancos y/o entidades financieras
 - Principales funcionalidades de las redes, medios y servicios en línea de comunicación ciudadana.
 - Colaborar mediante tecnologías digitales:
 - Las principales funciones de colaboración del MS Office 365, GoogleDocs, y de los servicios basados en web:
 - Comentarios sobre un documento o recurso
 - Control de cambios
 - Las etiquetas
 - La contribución a los wikis, etc.
 - Formas de trabajo a distancia mediante herramientas de colaboración.
 - Netiquette.
 - Creación de identidades digitales en línea
 - Seguimiento de huella digital personal
 - Normas de comportamiento y aspectos diversidad cultural y generacional que deben tenerse en cuenta en los entornos digitales.
 - Gestión de la identidad digital.
 - Aspectos que pueden contribuir positiva o negativamente a construir la identidad digital.
 - Formas de proteger mi reputación en línea.
- Crear contenidos digitales.
 - Desarrollo de contenidos.
 - Creación de representaciones de conocimientos (mapas mentales, diagramas, flujos) utilizando medios digitales.
 - El potencial de las tecnologías y medios de comunicación para la autoexpresión y creación de conocimiento.
 - Integrar y reelaborar contenido digital.
 - Formas de contribuir al conocimiento de dominio público (wikis, foros públicos...etc.).
 - Creación de un contenido nuevo a partir de información existente en internet.
 - Uso de herramientas digitales para la creación e intercambio de contenidos.
 - Copyright y licencias.

- Principios reguladores de las licencias sobre el uso y publicación de la información.
 - Diferencias entre copyright, creative commons, copyleft y licencias de dominio público.
- Programación.
 - Principales componentes de un ordenador o smartphone, tablet
 - Funcionamiento de algunos softwares
 - Ejemplos de instrucciones para que un sistema informático resuelva algunos problemas o realice algunas tareas.
- Seguridad.
 - Proteger los dispositivos.
 - Las estrategias de prevención para evitar riesgos.
 - Medidas de protección de los diferentes dispositivos de las amenazas del mundo digital (malware, virus, etc.).
 - Proteger los datos personales y la privacidad.
 - Estrategias de protección de datos personales para evitar riesgos.
 - Los principios de privacidad online
 - Protección de datos vs seguridad de datos.
 - Proteger la salud y el bienestar.
 - Los riesgos de salud asociados con el uso de las tecnologías (desde aspectos ergonómicos hasta la adicción a las tecnologías).
 - Medidas preventivas para proteger su propia salud y la salud de otros de los que es responsable
 - Uso prolongado de las tecnologías y su efecto en la salud.
 - Proteger el medio ambiente.
 - Medios digitales eficientes y rentables vs medios inadecuados y poco eficientes.
 - Aspectos de reciclaje dispositivos electrónicos para que duren más tiempo.
- Solución de problemas
 - Resolver problemas técnicos.
 - Principales elementos de un ordenador o dispositivo digital.
 - Las principales fuentes de información para encontrar ayuda en la solución de problemas técnicos.
 - Identificar necesidades y respuestas tecnológicas.
 - El potencial y las limitaciones de los dispositivos y recursos digitales.
 - Proceso de elección de las tecnologías más adecuadas de acuerdo a la tarea.
 - Adaptar y personalizar los entornos digitales a las necesidades personales (por ejemplo, accesibilidad).
 - Uso creativo de la tecnología digital.
 - Formas de encontrar conocimiento relevante para la solución de problemas teóricos.
 - Resolución de problemas de forma individual y colectiva.
 - El potencial de las tecnologías y medios de comunicación para la autoexpresión y la creación de conocimiento.
 - Identificar lagunas en la competencia digital.

- Origen, fin y características de las tecnologías de la información y comunicación.
- Aprendizaje proactivo sobre las tecnologías digitales