



ADGG055PO. Ofimática En La Nube: Google Drive

Sku: 486961N

Horas: 100

Formato: HTML

OBJETIVOS

Crear y gestionar de forma eficaz, todos los tipos de documentos necesarios en la gestión ofimática en la nube de *Google*.

CONTENIDOS

Unidad 1. Introducción a Google Drive

1. Qué es y qué hace *Google Drive*
2. Computación en la nube
3. Plataformas y Formatos
4. Cuenta de *Google Drive*
5. Aplicaciones de *Google Drive*

Unidad 2. Introducción al espacio de trabajo de *Google Drive*

1. Servicios de *Google*
2. Configurar la cuenta de *Google*
3. Los menús de *Google Drive*

Unidad 3. Servicios adicionales de *Google*

1. Gmail
2. Calendar
3. Fotos
4. Reader
5. Búsqueda
6. Más y mucho más

Unidad 4. Gestión de archivos

1. Gestión avanzada

2. Carpetas.
3. Gestión de los archivos en *Google Drive*

Unidad 5. Creación y edición en *Google Documentos*

1. Creación y edición básica en *Google Documentos*
2. Visualización y edición de documentos
3. Opciones de formato
4. Edición avanzada en *Google Documentos*
5. Insertar otros elementos
6. Configuración de página e impresión

Unidad 6. Creación y edición en *Google Presentaciones*

1. Creación y edición básica en *Google Presentaciones*
2. Operaciones con diapositivas
3. Navegar y editar
4. Barra de herramientas de formato
5. Insertar formas de texto
6. Insertar imágenes
7. Edición avanzada en *Google Presentaciones*
8. Imprimir, exportar, compartir y publicar presentaciones

Unidad 7. Creación y edición en *Google Hojas de cálculo*

1. Creación y edición básica en *Google Hojas de cálculo*
2. Restricciones
3. Navegación
4. Formato
5. Fórmulas y funciones
6. Configuración de impresión
7. Herramientas en Hojas de cálculo
8. Ordenación
9. Tipos de datos
10. Extras
11. Funciones avanzadas
12. Gráficos
13. Comentarios
14. Extra: tablas dinámicas

Unidad 8. Creación y edición en *Google*

1. Creación de Formularios
2. Edición avanzada en formularios

Unidad 9. Creación y edición en *Google*

1. Crear nuevo dibujo

2. Subir archivos
3. Ver, editar y dar formato
4. Elementos del dibujo
5. Píxeles y vectores
6. Conectores
7. Menú Disponer
8. Modificadores de teclado

Unidad 10. Compartir documentos en *Google Drive*

1. Compartir documentos
2. Colaboración en documentos

Unidad 11. Utilidades para las aplicaciones de *Google Drive*

1. Plantillas
2. Atajos de teclado
3. Nuevas características

Unidad 12. Solución de problemas en *Google Drive*

1. Solución de problemas de conexión
2. Solución de problemas de acceso
3. Ayuda de *Google Drive*
4. Blog de *Google Drive*
5. Otros recursos