



Dirección y Gestión de Centros Residenciales.

Sku: 37479

Horas: 125

Formato: HTML

OBJETIVOS

- Actualización en materia de Geriatría y Gerontología y puesta al día en patología geriátrica.
- Aprender y actualizar las formas de gestión de recursos en los centros geriátricos desde una intervención de calidad.
- Obtener la formación necesaria para dirigir y administrar una residencia geriátrica, conociendo la legislación vigente y los criterios a seguir durante la labor asistencial al anciano.

CONTENIDOS

Actualización en dirección y gestión de residencias geriátricas

Tema I. Marco social, psicológico, biológico y ético de la vejez:

- Introducción.
- Marco social del envejecimiento.
- Envejecimiento del envejecimiento.
- Marco psicológico de la vejez.
 - Esfera cognitiva.
 - Esfera psicológica.
 - Sexualidad.
 - Repercusiones psicoterápicas.
- Envejecimiento psicológico. Cambios psíquicos.
- Marco biológico de la vejez.
- Marco ético de la vejez.
- Resumen.
- Autoevaluación.

- Bibliografía.
- **Tema II. Criterios de organización y gestión asistencial:**
 - Introducción.
 - Concepto de residencia para personas mayores.
 - Estructura organizativa funcional y técnica.
 - Dirección y organización.
 - Residentes.
 - Aspectos arquitectónicos y accesibilidad.
 - Organigrama funcional.
 - Personal del centro sociosanitario.
 - Objetivos del centro.
 - Perfil de los residentes.
 - Derechos y deberes de los residentes.
 - Derechos de los residentes.
 - Deberes de los residentes.
 - Otros aspectos.
 - Familia.
 - Valoración geriátrica y planificación asistencial.
 - Valoración integral del anciano.
 - Historia clínica.
 - Exploración física.
 - Valoración funcional física.
 - Principios de la valoración.
 - Valoración mental.
 - Valoración social y recursos sociales.
 - Envejecimiento de la población. Situación social de la vejez.
 - Valoración psicosocial.
 - Objetivo general de la valoración psicosocial.
 - Perspectivas de futuro. La atención sociosanitaria.
 - Valoración cognitiva.
 - Consideraciones generales.
 - Sistemática de la valoración cognitiva del anciano.
 - Valoración no estructurada.
 - Instrumentos o escalas de valoración o tipo de test.
 - Planificación en la intervención social.
 - Niveles de la planificación.
 - Fases de la planificación.
 - Distribución de programas y responsabilidad.
 - Resumen.
 - Autoevaluación.
 - Bibliografía.
 - **Tema III. Principios de organización. Instrumentos para la gestión:**
 - Introducción.
 - Concepto de organización.
 - Organización formal e informal.
 - Principios de la organización.
 - Funciones del director y habilidades directivas.

- Perfil de los directores/ras de centros residenciales para personas mayores.
- Liderazgo situacional. Control por resultados.
 - Concepto de líder.
 - Estilos de liderazgo.
 - Liderazgos basados en el grupo o la ruptura de los liderazgos.
- Dirección por objetivos (APO).
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

Tema IV. Gestión económico-financiera de residencias geriátricas:

- Conceptos generales.
 - La cadena de producción.
 - Procesos.
 - Análisis y diseño de sistemas.
- El presupuesto.
- Presupuesto y enfoque económico.
- La gestión económica presupuestal.
- Contratación de servicios sociales en residencias para mayores.
 - Partes del contrato.
 - El objeto del contrato.
 - Precio.
 - Duración.
 - Reglamento y Protección.
- Una aproximación social al contrato de ingreso en residencia.
 - ¿De qué forma se reflejan estos derechos en el contrato de ingreso, y cómo se ven afectados?
 - ¿De qué derechos hablamos?
 - ¿De qué forma se reflejan estos derechos en el contrato de ingreso?
- Aspectos jurídicos del protocolo de ingreso en una residencia privada de asistidos.
 - Introducción.
 - Objetivos.
 - El análisis.
 - La cobertura normativa.
 - La norma autonómica.
 - La realidad del negocio residencial.
 - La confección del protocolo. Modelos.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

Tema V. La gestión de los recursos humanos en una residencia geriátrica:

- Selección y contratación. Formación de un equipo de trabajo.
 - Introducción.
 - Reclutamiento.
 - Tipología de profesionales.
 - Área médica.

- Ingreso en el centro y firma del contrato de prestación de servicios o contrato asistencial al residente.
 - Firma del contrato de prestación de servicios o contrato asistencial.
 - Atención al/los residente/s durante la estancia en el centro.
 - Recomendaciones específicas.
 - Actuaciones en el momento del alta.
 - Responsabilidades éticas y legales de los médicos.
 - Responsabilidades legales.
 - Supuestos especiales de responsabilidad.
 - Responsabilidades éticas.
 - Área de enfermería y técnicos auxiliares.
 - Área de enfermería.
 - Área psicosocial.
 - Área de fisioterapia y terapia ocupacional.
 - Motivación laboral.
 - El derecho laboral.
 - V convenio marco estatal de servicios de atención a las personas dependientes y desarrollo de la promoción de la autonomía personal. BOE nº 79 del 1 de Abril de 2008.
 - Capítulo I.
 - Capítulo II.
 - Capítulo III.
 - Capítulo IV. Formación profesional.
 - Capítulo V. Salud laboral.
 - Capítulo VI. Jornada.
 - Capítulo VII. Estructura retributiva.
 - Capítulo VIII. Licencias.
 - Capítulo IX. Derechos sindicales.
 - Capítulo X. Régimen disciplinario.
 - Capítulo XI. Planes de igualdad.
 - Capítulo XII. Solución extrajudicial de conflictos.
 - Capítulo XIII. Adscripción y subrogación.
 - Anexo I.
 - Anexo II.
 - Grupo A.
 - Grupo B.
 - Grupo C.
 - Grupo D.
 - Anexo III.
 - Tablas salariales 2010, según convenio colectivo marco estatal.
 - Resumen.
 - Autoevaluación.
 - Bibliografía.
- **Tema VI. Dirección de marketing y comercial en los centros geriátricos:**
 - Diseño de productos y servicios.
 - Marco teórico y Elementos.

- Factores y Ciclo de vida.
- Estrategias e Impulso del mercado.
- Interfuncional y Proceso de desarrollo.
- Generación de la idea.
- Sección del producto.
- Estudio del proceso y Filtrado de ideas.
- Desarrollo y prueba de concepto.
- Análisis del negocio y Comercialización.
- Análisis del valor.
- Identificación de los clientes.
- Los precios y su política.
- Política de comunicación externa e interna.
 - El plan de comunicación interna.
 - Cinco claves para entender la comunicación interna.
 - El plan de comunicación externa.
- Plan de marketing gerontológico.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.
- **Tema VII. Calidad en la prestación de los servicios:**
 - Introducción.
 - Diseño e implementación de un sistema de calidad.
 - Control y gestión de la calidad en servicios asistenciales.
 - Evaluación de los programas sociales.
 - Certificación y normalización.
 - La Normalización en Sanidad.
 - Sistemas de aseguramiento de calidad.
 - Normas, guías y modelos para la gestión de la calidad.
 - Modelo Deming.
 - Modelo Malcom Baldrige.
 - Modelo Europeo de excelencia en la gestión.
 - Modelo iberoamericano de excelencia en la gestión.
 - Resumen.
 - Autoevaluación.
 - Bibliografía.

Tema VIII. Indicadores asistenciales y resultados:

- Datos generales.
 - Investigación y evaluación.
 - Evaluación. Proceso de evaluación.
 - Tipos de evaluación.
- Área psicosocial.
 - Funciones del/la diplomado/a en trabajo social en residencias para personas mayores.
- Área médica, de enfermería y técnicos auxiliares.
 - El certificado de defunción.
 - La información al geronte.
 - Las ONR en geriatría hacia las OAT.

- Principios que fundamentan la práctica de la enfermería gerontológica.
- Área de fisioterapia y terapia ocupacional.
 - Introducción.
 - Concepto de rehabilitación.
 - Objetivos.
 - Equipo profesional y Principios de la rehabilitación geriátrica.
 - Niveles de intervención en rehabilitación.
 - Características del programa de ejercicio físico.
 - Rehabilitación de procesos agudos.
 - Rehabilitación de procesos crónicos.
 - Actitud de los profesionales en el proceso de rehabilitación del anciano.
 - Resultados en rehabilitación.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.
- **Tema IX. Marco legal de la atención a la vejez:**
 - Ley 39/2006. Ley de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.
 - Título preliminar.
 - Título I. El Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.
 - Capítulo I. Configuración del Sistema.
 - Capítulo II. Prestaciones y Catálogo de servicios de atención del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.
 - Capítulo III. La dependencia y su valoración.
 - Capítulo IV. Reconocimiento del derecho.
 - Capítulo V. Financiación del Sistema y aportación de los beneficiarios.
 - Título II. La calidad y eficacia del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.
 - Capítulo I. Medidas para garantizar la calidad del Sistema.
 - Capítulo II. Formación en materia de dependencia.
 - Capítulo III. Sistema de información.
 - Capítulo IV. Actuación contra el fraude.
 - Capítulo V. Órganos consultivos del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.
 - Título III. Infracciones y sanciones.
 - Orden de 5 de noviembre de 2007, por la que se regula el procedimiento y los requisitos para la acreditación de los centros para personas mayores en situación de dependencia en Andalucía.
 - Dispongo.

- Ley 11/2002, de 18 de Diciembre. Ley de ordenación de la actividad de los centros y servicios de acción social. Madrid.
 - Capítulo I. Disposiciones generales.
 - Capítulo II. Entidades, centros, servicios y sectores de acción social.
 - Capítulo III. Ordenación de la actividad.
 - Sección I. Autorización administrativa, comunicación previa, revocación, caducidad y registro.
 - Sección II. De la calidad en la prestación de los servicios sociales.
 - Capítulo IV. La inspección y el procedimiento sancionador.
 - Sección I. De la inspección.
 - Sección II. De las infracciones.
 - Sección III. De las sanciones.
 - Sección IV. De la prescripción y del procedimiento sancionador.
 - Decreto 226/2003, de 6 de Noviembre.
 - Preámbulo.
 - Disposiciones transitorias.
 - Disposiciones finales.
- Derecho a la persona física.
- Derecho a la persona jurídica.
- Derecho de sucesiones.
- Relación de leyes de servicios sociales.
- Normativa y bibliografía.
 - Referencia de las principales normativas autonómicas en residencias leyes y normativas autonómicas.
 - Andalucía.
 - Aragón.
 - Baleares.
 - Asturias (Principado de).
 - Canarias.
 - Cantabria.
 - Castilla La Mancha.
 - Castilla León.
 - Cataluña.
 - Extremadura.
 - Galicia.
 - Madrid.
 - Murcia.
 - Navarra.
 - Rioja (La).
 - Valenciana (Comunidad).
 - Resumen de la principal normativa nacional.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema X. Otros documentos legales:

- Reglamento de régimen interior de la residencia de ancianos XX.
 - Título I. Disposiciones Generales.
 - Título II. Derechos y deberes de las personas usuarias.
 - Título III. Obligaciones de la entidad titular del centro Residencial.
 - Título IV. Régimen de ingresos y bajas de las personas usuarias.
 - Título V. Reglas de Funcionamiento.
 - Capítulo I. Alojamiento.
 - Capítulo II. Medidas higiénico sanitarias y atención social.
 - Capítulo III. Régimen de visitas, salidas y comunicación con el exterior.
 - Capítulo IV. Relaciones con el personal, sugerencias y reclamaciones.
 - Título VI. Participación en el coste de los servicios.
 - Título VII. Sistema de participación de las personas usuarias, persona de referencia y/o sus representantes legales.
 - Título VIII. De la Dirección del Centro y de la Comisión Técnica de Seguimiento.
 - Título IX. Régimen disciplinario.
 - Capítulo I. Faltas.
 - Capítulo II. Medidas cautelares.
 - Capítulo III. De las sanciones.
 - Capítulo IV. Del procedimiento.
- Protocolo de acogida.
- Protocolo de ingreso antes del ingreso.
 - Momento del ingreso.
 - Introducción en la residencia.
 - Resumen del protocolo de ingreso.
- Resumen.
- Autoevaluación.