

ADGN065PO Gestión Fiscal. Introducción

Sku: PD31

Horas: 40

Formato: HTML

OBJETIVOS

Objetivo General

- Adquirir los conocimientos necesarios para tramitar las distintas declaraciones-liquidaciones de impuestos, determinando, calculando y gestionando las obligaciones fiscales.

CONTENIDOS

Unidad 1: Las obligaciones mercantiles. • Obligaciones que establece el código de comercio o La contabilidad • Libros oficiales obligatorios (Libro Diario, Libro de Inventarios, Libro de Balances) y complementarios o Libro Diario y Libro Mayor o Libro de Inventarios y de Cuentas Anuales o Balance de situación o La cuenta de pérdidas y ganancias o La memoria o El estado de cambios de patrimonio neto o El estado de flujos de efectivo Cuestionario de Autoevaluación UA 01 Actividad de Evaluación UA 01 **Unidad 2: Las obligaciones laborales.** • Libro de visitas de inspección • Calendario laboral • Retención del I.R.P.F. del personal • Relaciones con la seguridad social (cotizaciones, notificaciones) o Régimen general o Regímenes Especiales o Inscripción de la empresa en la Seguridad Social o Afiliación. Altas, Bajas y variación de datos o Obligaciones de cotizar a la Seguridad Social o Periodo de formalización, liquidación y pago o Responsabilidad del empresario ante la Seguridad Social • Inscripción de contratos en el INEM o Los derechos y obligaciones del trabajador y empresario o Infracciones o Sanciones •Gestión de bajas por accidente y por enfermedad • Pago de salarios, liquidación, finiquito y certificado de empresa, certificado de ingresos o Suspensión contractual o Excedencias o Extinción del contrato o El despido o El finiquito Cuestionario de Autoevaluación UA 02 Actividad de Evaluación UA 02 **Unidad 3: Las obligaciones fiscales. Preparación de la documentación para la liquidación de impuestos.** • Tipos de impuestos o El sistema fiscal español o Personas físicas y personas jurídicas • El impuesto de actividades económicas (I.A.E) • El impuesto sobre el valor añadido (I.V.A.) o Naturaleza del impuesto o Liquidación: IVA repercutido e IVA soportado. Plazos: modelos documentales o Regímenes especiales o Régimen del comercio minorista: Recargo de equivalencia y determinación proporcional de la base imponible • El impuesto de sociedades o Determinación de la renta: ingresos computables o Sujetos pasivos y exenciones o Ingresos computables. Gastos deducibles. Tipo impositivo • El impuesto sobre

la renta de las personas físicas (I.R.P.F) o Rendimientos de actividades empresariales y profesionales. Estimación Directa o Rendimientos de actividades empresariales y profesionales. Estimación Objetiva o Calendario: Pagos fraccionados • Preparación de la documentación para la liquidación de impuestos o Período de liquidación. Pagos a cuenta o Modelos documentales Cuestionario de Autoevaluación UA 03 Actividad de Evaluación UA 03