



ADGG112PO Uso de aplicaciones móviles en el ámbito laboral: Calendario, agenda, correo electrónico

Sku: PH_ADGD112PO

Horas: 12

Formato: HTML

OBJETIVOS

Ser capaz de desenvolverse dentro del Sector y adquirir los conocimientos teórico-prácticos necesarios para poder utilizar aplicaciones digitales de calendario, agenda y correo electrónico que se usan con dispositivos móviles.

CONTENIDOS

- 1. Teléfonos móviles: otros usos.**
- 2. Aplicaciones de correo electrónico: uso.**
- 3. Calendarios: tipos y usos.**
- 4. Agendas: uso.**
- 5. Otras aplicaciones de comunicación.**