



# **SSCE024PO**

## **Coordinador/a de comedores escolares**

**Sku:** PH\_SSCE024PO

**Horas:** 40

**Formato:** HTML

## **OBJETIVOS**

Desarrollar las diferentes tareas del coordinador de comedor escolar.

## **CONTENIDOS**

### **Unidad 1. Proyecto marco del comedor escolar**

#### **1.1. Presentación del curso**

- Introducción al curso escolar y sus objetivos.
- Visión general de las actividades y programas del comedor.

#### **1.2. Planteamiento pedagógico del comedor**

- Objetivos educativos y formativos del comedor escolar.
- Estrategias para fomentar hábitos alimenticios saludables y valores de convivencia.
- Actividades educativas complementarias durante el tiempo del comedor.

#### **1.3. Planteamiento de cocina**

- Principios y objetivos de la cocina escolar.
- Planificación de menús equilibrados y saludables.
- Procedimientos de seguridad alimentaria y gestión de alérgenos.

#### **1.4. Planteamiento administrativo y financiero**

- Gestión de recursos y presupuesto del comedor.
- Procedimientos administrativos y financieros.

- Estrategias para la optimización de recursos y reducción de desperdicios.

## **1.5. Evaluación del proyecto**

- Métodos y criterios de evaluación del proyecto del comedor.
- Indicadores de éxito y áreas de mejora.
- Plan de acción para implementar mejoras basadas en la evaluación.

## **Unidad 2. Proyecto anual**

### **2.1. Plan de funcionamiento anual**

- Calendario de actividades y eventos del comedor.
- Planificación de recursos humanos y materiales.
- Procedimientos operativos y logísticos.

### **2.2. Régimen interno**

- Normas y reglas del comedor escolar.
- Procedimientos de disciplina y convivencia.
- Derechos y responsabilidades de los usuarios del comedor.

### **2.3. La memoria anual**

- Informe detallado de las actividades y resultados del año.
- Evaluación de objetivos cumplidos y análisis de dificultades encontradas.
- Recomendaciones y propuestas para el próximo curso.

## **Unidad 3. Marco jurídico y laboral**

### **3.1. Marco normativo del comedor**

- Legislación y regulaciones aplicables al funcionamiento del comedor escolar.
- Requisitos legales y estándares de calidad.

### **3.2. Normativas existentes**

- Normativas específicas de seguridad alimentaria y salud.
- Regulaciones laborales y de contratación de personal.

### **3.3. Marco laboral**

- Derechos y obligaciones del personal del comedor.
- Contratos, salarios y condiciones de trabajo.
- Políticas de formación y desarrollo profesional.

## **Unidad 4. El coordinador del comedor**

### **4.1. Perfil del coordinador**

- Habilidades y competencias necesarias.
- Formación y experiencia requerida.

### **4.2. Funciones del coordinador**

- Responsabilidades diarias y estratégicas.
- Supervisión y gestión del equipo de trabajo.
- Coordinación con otros agentes educativos.

### **4.3. La relaciones con los agentes educativos: familia, escuela**

- Estrategias de comunicación y colaboración con familias.
- Coordinación con el personal docente y administrativo de la escuela.

## **Unidad 5. Dinamización y coordinación del equipo de monitores**

### **5.1. Funciones y tareas del equipo de monitores**

- Responsabilidades y actividades de los monitores durante el tiempo de comedor.
- Estrategias para la animación y dinamización del grupo.

### **5.2. Importancia del trabajo de equipo**

- Beneficios del trabajo en equipo y la colaboración.
- Técnicas y actividades para fomentar la cohesión del equipo.

### **5.3. Gestión del conflicto**

- Estrategias para la resolución de conflictos entre monitores y niños.
- Formación en habilidades de mediación y negociación.

## **Unidad 6. El grupo de niños y niñas**

### **6.1. Seguimiento y evaluación del grupo**

- Métodos de observación y seguimiento del comportamiento y desarrollo de los niños.
- Indicadores de bienestar y progreso.

### **6.2. Pautas de observación**

- Criterios y técnicas de observación en el comedor.

- Registro y análisis de las observaciones.

### **6.7. Los informes**

- Elaboración de informes sobre el comportamiento y progreso de los niños.
- Comunicación de los informes a las familias y la escuela.

### **6.8. Criterios pedagógicos de actuación en el comedor**

- Enfoques y estrategias pedagógicas para el tiempo de comedor.
- Actividades y juegos educativos.

### **6.9. Conclusiones y evaluación del curso**

- Resumen de los logros y desafíos del curso.
- Evaluación global del funcionamiento del comedor.
- Recomendaciones para el próximo curso escolar.