



## IA en la PYME: mejora del desempeño y la productividad

**Sku:** PH01B04C03

**Horas:** 40

### OBJETIVOS

- Comparar y seleccionar tecnologías de IA que mejor se alineen con las necesidades estratégicas, garantizando mejoras en la productividad y eficiencia.
- Integrar soluciones de IA en la programación de actividades y calendarios, logrando un mejor balance entre tareas urgentes y de largo plazo.
- Identificar y explicar los avances más relevantes en IA desde 2010, resaltando cómo cada uno ha afectado la competitividad en diferentes sectores empresariales.
- Equilibrar proyectos temporales y responsabilidades continuas, usando la IA como herramienta para optimizar procesos, mejorar la productividad y fomentar el bienestar.
- Reconocer herramientas y soluciones de IA que, de modo escalonado, optimicen la gestión de la información y apoyen la toma de decisiones en entornos laborales, asegurando que las tecnologías elegidas se adapten a las necesidades específicas.
- Reconocer herramientas y soluciones de IA que, de modo escalonado, optimicen la gestión de la información y apoyen la toma de decisiones en entornos laborales, asegurando que las tecnologías elegidas se adapten a las necesidades específicas.
- Evaluar la capacidad de la IA para escalar y adaptarse a diferentes contextos empresariales, identificando soluciones que optimicen procesos y personalicen operaciones, garantizando que la tecnología implementada responda de manera eficiente a las necesidades específicas del dominio y los recursos disponibles.
- Analizar la efectividad de algoritmos para procesar datos empresariales, verificando su capacidad para manejar grandes volúmenes de información de manera eficiente, identificar patrones relevantes y proporcionar soluciones adaptadas a los objetivos estratégicos de la organización.
- Identificar los recursos más efectivos de una solución IA en función de los datos y problemas específicos, garantizando que las soluciones seleccionadas maximicen la precisión y eficiencia en el análisis y contribuyan a decisiones empresariales fundamentadas.
- Analizar la capacidad del modelo para generalizar en datos no vistos, midiendo la efectividad de las técnicas implementadas para reducir el sobreajuste y subajuste, y asegurando que las predicciones mejoren los procesos de toma de decisiones dentro

de un contexto empresarial.

- Reconocer la efectividad de los diferentes componentes de un sistemas de IA en su capacidad para aprender de nuevas experiencias y datos, asegurando que su rendimiento se mantenga estable en situaciones cambiantes.
- Reconocer los componentes que afectan la capacidad de implementar modelos de IA en la resolución de problemas de optimización, predicción y clasificación, así como a la capacidad del modelo para adaptarse a diferentes escenarios.

## CONTENIDOS

### **Unidad 1. Eficiencia y productividad: el rol de la IA profesional**

1. Impacto de la inteligencia artificial en el ámbito laboral
2. Avances tecnológicos y disponibilidad de recursos
3. Tipología de soluciones IA

### **Unidad 2. Un comienzo inteligente: la gestión del tiempo**

1. Inteligencia artificial y gestión del tiempo
2. Optimización avanzada de la gestión del tiempo

Unidad práctica 1. Gestión de la información digital

### **Unidad 3. Cronología de una eclosión**

1. Primeros experimentos y adquisiciones estratégicas (2010-2015)
2. Integración y expansión de la IA (2016-2020)
3. IA en la productividad y el trabajo remoto (2020-2022)
4. En 2023 todo se revoluciona con ChatGPT

### **Unidad 4. De la integración IA a la gestión de áreas de responsabilidad**

1. Proyectos vs. áreas de responsabilidad
2. Niveles de adopción de la Inteligencia Artificial
  - 2.1 automatización de procesos
  - 2.2 Marketing y ventas
  - 2.3 Atención al cliente
  - 2.4 Productividad y gestión de proyectos
  - 2.5 Creación de contenidos
  - 2.6 Finanzas y contabilidad
  - 2.7 Recursos Humanos
  - 2.8 Toma de decisiones
3. Alta personalización de las soluciones IA

Unidad práctica 2. Automatizaciones y asistentes de IA

### **Unidad 5. Integración de la IA en el entorno profesional**

1. Nivel 1. Simple, sencillo y gradual
2. Nivel 2. Configuración y plataformas no-code
3. Nivel 3. Personalización avanzada y plataformas Low-Code

4. Nivel 4. Inteligencia e integración profunda
5. Nivel 5. Transformación estratégica impulsada por IA

### **Unidad 6. Aplicaciones de IA y la mejora del desempeño profesional**

1. Automatización y eficiencia operativa
2. Personalización y desarrollo profesional

Unidad práctica 3. Creación de un asistente personal de IA

### **Unidad 7. La naturaleza dual de la IA**

1. Escalabilidad de la IA
2. Adaptabilidad de la IA
3. Interconexión entre lo grande y lo pequeño
4. Teoría de la información y la naturaleza dual de la IA

### **Unidad 8. El papel de los algoritmos en la IA**

1. Algoritmos en la IA
2. Algoritmos y matemáticas

Unidad práctica 4. Google AI Studio I

### **Unidad 9. La caja de herramientas IA**

1. Los sistemas de aprendizaje automático (ML)
  - 1.1 Aprendizaje supervisado
  - 1.2 Aprendizaje no supervisado
  - 1.3 Aprendizaje por refuerzo
2. Los componentes de la caja de herramientas IA

### **Unidad 10. La evolución del ML: inicios del aprendizaje basado en datos**

1. Fundamentos del Machine Learning
2. La evolución del aprendizaje: de las reglas a los sistemas expertos
3. Sin datos no hay aprendizaje inteligente

Unidad práctica 5. Google AI Studio II

### **Unidad 11. Capacidad de aprender de la IA**

1. IA débil vs. IA fuerte
2. De algoritmos simples a la inteligencia profunda
3. De reglas predefinidas a parámetros e hiper-parámetros

### **Unidad 12. Ámbitos de solución de la IA**

1. El análisis de lo computable
2. Soluciones IA para la mejora del desempeño y la productividad