



Gestión de Recursos Humanos para personas con discapacidad

Sku: 1242ID

Horas: 10

OBJETIVOS

- Promover una comprensión profunda de la gestión de recursos humanos inclusiva.
- Sensibilizar sobre la importancia de la inclusión laboral y la diversidad, enfocándose en cómo estas prácticas benefician tanto a los empleados con discapacidad como a la empresa, mejorando la productividad, el clima organizacional y su responsabilidad social.
- Desarrollar habilidades para la planificación efectiva de recursos humanos en Centros Especiales de Empleo (CEE), con el fin de identificar las necesidades específicas de las personas con discapacidad y diseñar programas de formación, desarrollo y carrera adaptados que proporcionen igualdad de oportunidades en la promoción profesional.
- Implementar un enfoque inclusivo en los procesos de selección, proporcionando estrategias y herramientas para adaptar las fases de reclutamiento y evaluación, asegurando la eliminación de barreras para los candidatos y primando el talento y las competencias por encima de cualquier limitación.
- Promover el bienestar laboral y la motivación.
- Garantizar que los puestos de trabajo sean accesibles y adaptados a las necesidades de los empleados.
- Desarrollar una cultura organizacional inclusiva que valore la diversidad como un recurso estratégico, integrando la inclusión laboral como eje central de todas las políticas y herramientas de gestión de recursos humanos, para contribuir a una sociedad más justa y equitativa.

CONTENIDOS

Unidad 1

1.Gestión de Recursos Humanos en el Contexto de la Inclusión

1.1 Principios de la gestión de recursos humanos inclusiva

1.2 Importancia de la inclusión laboral

1.3 Adaptaciones en los procesos de selección

1.4 Importancia de la diversidad y la equidad

2. Planificación de Recursos Humanos en un CEE

2.1 Análisis de necesidades específicas

2.2 Diseño de programas de formación y desarrollo

2.3 Planificación de carreras para personas con discapacidad

3. Análisis y Descripción de Puestos de Trabajo Adaptados

3.1 Proceso de análisis de puestos inclusivos

3.2. Creación de descripciones de trabajo accesibles

3.3. Adaptaciones necesarias para la accesibilidad

4. Proceso de Selección Adaptado

4.1 Fases del proceso de selección en un CEE

4.2 Técnicas de reclutamiento inclusivas

4.3 Evaluaciones y adaptaciones en la selección

5. Motivación y Bienestar Laboral

5.1 Estrategias para incrementar la motivación

5.2 Prácticas de bienestar en el trabajo

5.3 Fomentar un ambiente de respeto y apoyo

5.4 Desarrollo de habilidades sociales. Gestión de conflictos.