



(Formación mixta: Aula virtual+online) Cálculo de nóminas

Sku: AV_GNS_PA_ADGD188PO

Horas: 52

Formato: HTML

OBJETIVOS

- Adquirir conocimientos y habilidades en la cumplimentación de los recibos salariales y la normativa de liquidación.

CONTENIDOS

Índice parte aula virtual:

1. El recibo de salarios. Concepto y contenido de la nómina. Encabezamiento: datos. Devengos. Deducciones.
2. Devengos salariales. Salario Base. Percepciones salariales. Complementos Salariales.
3. Devengos no salariales. Percepciones no salariales. Otras indemnizaciones. Mejoras voluntarias.
4. Deducciones. Cuotas de Seguridad Social. Retenciones e ingresos a cuenta del I.R.P.F. Otras deducciones.
5. Cálculo de retenciones e ingresos del I.R.P.F.
6. Supuestos prácticos.

Índice parte online:

- **Unidad 1. Retribución Salarial**
 - Retribución salarial
 - Salario mínimo interprofesional
 - Salario de convenio y salario pactado. Determinación de la cuantía de salario
 - Estructura del salario
- **Unidad 2. Cotizaciones al Régimen General de la Seguridad Social**

- La cotización de empresa y trabajador al Régimen General de la Seguridad Social
- Elementos de cotización: la base de cotización
- Elementos de cotización: los tipos de cotización de empresa y trabajadores
- Cálculo de la base de cotización por contingencias comunes en los contratos a jornada completa
- Cálculo de la base de cotización por contingencias profesionales, desempleo, Fondo de Garantía Salarial y Formación Profesional, en los contratos a jornada completa
- La determinación de las cuotas
- **Unidad 3. El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas**
 - Normas fiscales aplicables a los salarios. Concepto de rendimientos del trabajo personal
 - El hecho imponible, la obligación de retener y la liquidación anual del impuesto
 - Determinación del tipo de retención. Comunicación de datos al pagador
 - Aspectos formales: el certificado de retenciones y el ingreso de las retenciones