



Prevención de riesgos laborales para el administrativo, auxiliar administrativo y técnicos de función administrativa

Sku: CURUEMCONL0368

Horas: 75

OBJETIVOS

- Integrar la prevención en la actividad diaria de cualquier organización.
- Desarrollar una política de prevención de riesgos en todos los ámbitos del trabajo.
- Utilizar de forma rutinaria las medidas de protección adecuadas para prevenir cualquier lesión.
- Evitar los factores que inciden en la producción de accidentes laborales y los que causan enfermedades profesionales.
- Tomar medidas preventivas que salvaguarden la salud tanto en el ámbito hospitalario como extrahospitalario.

CONTENIDOS

Módulo I: Riesgos básicos

Módulo II: Riesgos específicos