



Estrategias para la Disminución del Absentismo Laboral

Sku: PA77

Horas: 30

Formato: HTML con Animaciones

OBJETIVOS

Tener una primera aproximación al concepto de trabajo y su evolución a lo largo de la historia. Conocer las diferentes acepciones del concepto de absentismo laboral. Distinguir entre absentismo justificado o involuntario, e injustificado o voluntario. Conocer bases legales que soportan el absentismo, entendido como incapacidad temporal. Profundizar en el concepto de absentismo presencial, repasando sus principales manifestaciones. Calcular el índice de absentismo de su organización, utilizando varios indicadores de referencia. Conocer las diferentes causas que originan las ausencias de los trabajadores, y distinguir aquellas sobre las que podemos incidir, de aquellas sobre las que no podemos hacer nada. Tener una idea acerca de qué clase de técnicas y herramientas se disponen para abordar el absentismo, y cuáles son más aplicables en cada caso. Elaborar un plan para reducir el absentismo, implicando a todo el personal de la organización, desde la dirección hasta los trabajadores de estructura. Medir la eficacia y la eficiencia del plan, en función de los resultados obtenidos.

CONTENIDOS

? Unidad 1: Qué es el absentismo laboral. Tener una primera aproximación al concepto de trabajo y su evolución a lo largo de la historia. Conocer las diferentes acepciones del concepto de absentismo laboral. Obtener una primera idea de sus consecuencias para los principales implicados en este fenómeno. Unidad 2: Tipos de absentismo. Distinguir entre absentismo justificado o involuntario, e injustificado o voluntario. Conocer bases legales que soportan el absentismo, entendido como incapacidad temporal. Conceptuar ambos tipos de absentismo. Profundizar en el concepto de absentismo presencial, repasando sus principales manifestaciones. Obtener la clave para evitar el absentismo presencial. Unidad 3: La gestión del absentismo. Calcular el índice de absentismo de su organización, utilizando varios indicadores de referencia. Conocer las diferentes causas que originan las ausencias de los trabajadores, y distinguir aquellas sobre las que podemos incidir, de aquellas sobre las que no podemos hacer nada. Tener una idea acerca de qué clase de técnicas y herramientas se disponen para abordar el absentismo, y cuáles son más aplicables en cada caso. Elaborar un plan para reducir el absentismo, implicando a todo el personal de la

organización, desde la dirección hasta los trabajadores de estructura. Medir la eficacia y la eficiencia del plan, en función de los resultados obtenidos.