



## MF1326\_1: Preparación de pedidos.

**Sku:** PA\_MF1326\_1

**Horas:** 40

**Formato:** HTML

### OBJETIVOS

- Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente, siguiendo procedimientos establecidos.

### CONTENIDOS

- **Unidad 1. Operativa de la preparación de pedidos.**
  - Características y necesidad de la preparación de pedidos en distintos tipos de empresas y actividades.
  - Consideraciones básicas para la preparación del pedido.
    - Diferenciación de unidades de pedido y de carga.
    - Tipos de pedido.
    - Unidad de pedido y embalaje.
    - Optimización de la unidad de pedido y tiempo de preparación del pedido.
  - Documentación básica en la preparación de pedidos.
    - Documentación habitual.
    - Sistemas de seguimiento y control informático de pedidos.
    - Control informático de la preparación de pedidos.
    - Trazabilidad: concepto y finalidad.
  - Registro y calidad de la preparación de pedidos.
    - Verificación del pedido.
    - Flujos de información en los pedidos.
    - Codificación y etiquetado de productos y pedidos.
    - Control y registro de calidad en la preparación de pedidos: exactitud, veracidad y normas de visibilidad y legibilidad de etiquetas.
- **Unidad 2. Sistemas y equipos en la preparación de pedidos.**
  - Equipos de pesaje, manipulación y preparación de pedidos.
  - Métodos habituales de preparación de pedidos:

- Manual.
    - Semiautomático.
    - Automático.
    - Picking por voz.
  - Sistemas de pesaje y optimización del pedido.
    - Equipos utilizados habitualmente en el pesaje y medición de pedidos.
    - Unidades de volumen y de peso: interpretación.
  - Consideración de técnicas y factores de carga y estiba en las unidades de pedido.
    - Factores operativos de la estiba y carga.
    - Distribución de cargas y aprovechamiento del espacio.
    - Coeficiente o factor de estiba: interpretación y aplicación a la preparación de pedidos.
    - Mercancías a granel.
  - Pesaje, colocación y visibilidad de la mercancía en la preparación de distintos tipos de pedidos.
    - Usos y recomendaciones básicas en la preparación de pedidos.
    - Colocación y disposición de productos y/o mercancías en la unidad de pedido.
    - Complementariedad de productos y/o mercancías.
    - Conservación y manipulación de productos y/o mercancías.
- **Unidad 3. Envases y embalajes.**
- Presentación y embalado del pedido para su transporte o entrega.
    - Consideraciones previas.
    - Embalaje primario: Envase.
    - Embalaje secundario: cajas.
    - Embalaje terciario: palés y contenedor.
  - Tipos de embalaje secundario:
    - Bandeja.
    - Box palet.
    - Caja dispensadora de líquidos.
    - Caja envolvente o Wrap around.
    - Caja expositora.
    - Caja de fondo automático.
    - Caja de fondo semiautomático.
    - Caja de madera.
    - Caja de plástico.
    - Caja con rejilla incorporada.
    - Caja con tapa.
    - Caja de tapa y fondo.
    - Caja de solapas.
    - Cesta.
    - Estuche.
    - Film plástico.
    - Plató agrícola.
    - Saco de papel.

- Otros elementos del embalaje:
    - Cantonera.
    - Acondicionador.
    - Separador.
  - Medios y procedimientos de envasado y embalaje.
  - Operaciones de embalado manual y mecánico:
    - Consideraciones previas: dimensión, número de artículos o envases.
    - Empaque.
    - Etiquetado.
    - Precinto.
    - Señalización y etiquetado del pedido.
  - Control de calidad: visibilidad y legibilidad del pedido y/o mercancía.
    - Recomendaciones de AECOC y simbología habitual.
  - Uso eficaz y eficiente de los embalajes: reducir, reciclar y reutilizar.
- **Unidad 4. Seguridad y prevención de accidentes y riesgos laborales en la manipulación y preparación de pedidos.**
- Fundamentos de la prevención de riesgos e higiene postural en la preparación de pedidos.
    - Accidentes y riesgos habituales en la preparación de pedidos.
  - Recomendaciones básicas en la manipulación manual de cargas y exposición a posturas forzadas.
    - Señalización de seguridad.
    - Higiene postural.
    - Equipos de protección individual.
    - Actitudes preventivas en la manipulación de carga.
  - Interpretación de la simbología básica en la presentación y manipulación de productos/mercancías.