



Utilización de programas informáticos de gestión interna en agencias de viajes

Sku: CT0048

Horas: 16

Formato: HTML

CONTENIDOS

1. Gestión de operaciones administrativas, contables, financieras y fiscales. 1.1. Plan General de Contabilidad. 1.2. Gestión de proveedores, clientes, bancos, caja. 1.3. Balances. 1.4. Gestión diaria de caja, bancos y tarjetas de crédito. 1.6. Gestión de los productos propios. 1.7. Gastos generales. 1.8 Gestión, previsión, facturación y control de créditos y cobros a clientes. 1.9. Previsiones de tesorería. 1.10. Liquidación de facturas de proveedores. 1.11. Liquidación del BSP o liquidación de ventas de transporte aéreo. 1.12 Liquidación de otros proveedores de transporte de ferrocarril o marítimo. 1.13. Liquidaciones fiscales. 1.14. Estadísticas comparativas.