



Retribución salarial y actuación ante la seguridad social

Sku: CT0239

Horas: 29

Formato: HTML

CONTENIDOS

1. Estructura salarial.

- 1.1. Salario base.
- 1.2. Complementos salariales.
- 1.3. Pagas extraordinarias.
- 1.4. Otros.

2. Estructura del recibo de salario.

- 2.1. Devengos.
- 2.2. Deducciones.
- 2.3. Retención del IRPF.

3. El salario mínimo interprofesional.

4. Pago del salario: tiempo, lugar y forma.

5. Garantías salariales.

6. Regímenes de la Seguridad Social.

7. Inscripción de la empresa en la Seguridad Social.

- 7.1. Formalización.
- 7.2. Cuenta de cotización.

8. Afiliación. Altas. Bajas.

- 8.1. Formalización.
- 8.2. Lugar.
- 8.3. Plazo.
- 8.4. Efectos.

9. Obligación de cotizar a la Seguridad Social.

10. Período de formalización, liquidación y pago.

11. Responsabilidad del empresario ante la Seguridad Social.

12. Sistema electrónico de comunicación de datos. Autorización. Funcionamiento. Cotización.
13. Infracciones.
14. Sanciones.
15. Cálculo de la retribución y cotización utilizando medios informáticos.
16. Actualización de tablas. baremos y referencias de datos de los trabajadores.
17. Creación de ficheros para remisión electrónica a la Seguridad Social y a entidades financieras.