



Tratamiento y presentación de información con hojas de cálculo

Sku: CT0504

Horas: 10

Formato: HTML

CONTENIDOS

1. Estructura y características de la hoja de cálculo. 2. Trabajo con hojas de cálculo. 2.1. Abrir libros. 2.3. Cerrar libros. 3 Desplazamientos dentro de una hoja de cálculo. 4. Introducción de datos. 4.1. Textos. 4.2. Valores. 4.3. Fechas. 4.4. Porcentajes 5. Modificación de los datos. 6. Impresión de las hojas de cálculo. 6.1. Vista preliminar. 6.2. Configuración de página. 6.3. Opciones de impresión.