



Gestión de la información en el departamento de recepción en un alojamiento hotelero

Sku: CT0820

Horas: 14

Formato: HTML

OBJETIVOS

- Aprender a reconocer los canales de la información y sus tipos.
- Gestión y utilización de información generada.

CONTENIDOS

1. Circuitos internos y externos de información. Documentación derivada de las operaciones realizadas en recepción.
2. Obtención, archivo y difusión de la información generada.