



# Gestión y control de las cuentas de clientes en restauración

**Sku:** CT1768

**Horas:** 9

**Formato:** HTML

## CONTENIDOS

### **1. Control de las cuentas de cliente y manejo de efectivo.**

- 1.1. Detallar y analizar los documentos de pago según la legislación vigente.
- 1.2. Registro de movimientos de caja y formalización de los impresos administrativos precontables y contables.
- 1.3. Controles de caja.
- 1.4. Análisis de extractos de cuentas bancarias.
- 1.5. Análisis de medidas de seguridad con la documentación contable y el efectivo.