



Control y seguimiento de eventos de marketing y comunicación

Sku: CT2734

Horas: 22

Formato: HTML

CONTENIDOS

1. Supervisión y seguimiento de eventos

1.1. Control de participantes

2. Coordinación de recursos. proveedores: puntualidad. protocolo. seguridad y coordinación de servicio técnico

3. Repercusión en los medios y Dossier de prensa

4. Calidad en los servicios de gestión de eventos

4.1. Tratamiento de las reclamaciones y las quejas

4.2. Incidencias y actuaciones ante las desviaciones e imprevistos

5. Evaluación de los servicios requeridos por los eventos

5.1. Elaboración de informes de actos y eventos

5.2. Indicadores de calidad del evento

5.3. Cuestionarios de satisfacción

6. Utilización de aplicaciones informáticas en la gestión de la calidad de eventos